

公共藝術設置計畫書備查後應辦理流程注意事項檢核表

檢核點	檢核項目	是否符合
徵選 會議前	<p>1. 徵選文件應<u>刊登公告</u>於文化部公共藝術網站。(§21)</p> <p>2. 刊登後，<u>辦理說明會</u>，會後之<u>公告時間</u>不得低於下列時間：(§21)</p> <p>(1)計畫經費逾新臺幣 50 萬至 200 萬元：30 日。</p> <p>(2)計畫經費逾新臺幣 200 萬元未達 1,000 萬元：45 日。</p> <p>(3)計畫經費達新臺幣 1,000 萬元以上：60 日。</p> <p>(註：採公開徵選者適用；採邀請比件、委託創作、指定價購或租賃者可視需求公告)</p>	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 毋須辦理
公告或 徵件期間	民眾參與計畫是否包括意見調查、徵選作品公開展覽等，如有，應依計畫執行。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 毋須辦理
	活動紀錄照片格式為大小 1MB 或解析度 300dpi 以上之 JPEG 檔	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
徵選會議	出席之執行小組人數須符合法定標準。(§22)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	評分表之徵選項目、比重，以及徵選作業須與設置計畫書(及簡章)一致。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	會議紀錄應函發全部的執行小組委員(含請假者)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
獲選之藝術家企畫書內容	公共藝術理念與目標、創作方案要求、民眾參與活動、經費分配等，應符合 設置計畫書、簡章及鑑價會議決議 。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	說明牌應符合「臺中市公共藝術作品說明牌製作相關規定」(附件 1)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	說明牌內容「英譯」需經由專業人士翻譯，並檢附 <u>譯者簡介及確認簽名或證明</u> 。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	說明牌填寫「年份」應為作品 實際落成年份 ，以利公共藝術年鑑收錄。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
鑑價會議	鑑價審核事項，包括作品經費、材質、數量、尺寸、安裝、管理維護方式及其他相關事項。(§24-1)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	出席之執行小組人數須達法定標準。(§23)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	如評估作品無需「 結構技師簽證 」，仍應於會議提請委員討論，並做成決議。後續仍應於完成報告書檢附藝術家簽署之「 結構安全切結書 」。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	會議紀錄應函發全部執行小組成員(含請假者)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	鑑價結果為「修正後通過」者，修正內容須經執行小組確認(如書面審查)，並應於完成報告書檢附相關紀錄。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

檢核點	檢核項目	是否符合
決標及履約	與鑑價會議通過之廠商依政府採購法簽約。(§24-2)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	刊登決標公告及執行小組名單於「 文化部公共藝術網站 」及「 政府採購網站 」。(§24-3)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	依簡章規定撥付材料補助費。(§26)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	如有變更設計，應依契約第 15 條辦理，並於完成報告書載明。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 未變更
	依計畫書之民眾參與計畫執行相關工項。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
勘驗會議	藝術家提供之照片格式為大小 1MB 或解析度 300dpi 以上之 JPEG 檔。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	出席之執行小組須達法定標準。(§25)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
驗收會議	會議紀錄應函發全部執行小組成員(含請假者)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	出席之執行小組須達法定標準。(§25)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	如為修正後通過，請檢附相關修正紀錄(如核備公文)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
驗收通過後	會議紀錄應函發全部執行小組(含請假者)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	製作 公共藝術完成報告書 ，以 e-mail 提送電子檔至臺中市政府文化局預審。(§12)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	完成報告書修正後，將 報告書及圖片授權書 上傳至文化部公共藝術網站行政管理系統，線上送出審核，並函送紙本 報告書一式 2 份及結案資料 至臺中市政府文化局。 (註：相關資料規範將於通知辦理備查之電子郵件中檢附)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	1. 圖片授權書須填寫授權人職稱，並完成用印(含授權人簽名或蓋章，並蓋關防/公司章)。 2. 圖片授權書的授權圖片及總數，應與上傳文化部公共藝術網站行政管理系統的內容一致(包含 作品、民眾參與、年鑑)，且照片格式為大小 1MB 或解析度 300dpi 以上之 JPEG 檔。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
完成報告書備查後	檢附 結構技師簽證或切結書 ，以及 相關會議紀錄 。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	公共藝術（常設型作品） 列入財產 維護管理。(§29)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	公共藝術（常設型作品）未來請依 管理維護計畫 定期檢查維護。(§28、29)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否